



คู่มือการปฏิบัติงาน



นางจิรณช พันธ์เกาดี
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1



คู่มือการปฏิบัติงาน



นางจิรนุช พันสุภาดี
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

คำนำ

ข้าพเจ้าได้จัดทำคู่มือการดำเนินการย้ายผู้บริหาร และ ๓๘ ค (๒) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การปฏิบัติงาน สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ศึกษา ค้นคว้าและอ้างอิงนำไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐาน และถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ คำสั่งและข้อบังคับต่าง ๆ

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นแบบแผนในการปฏิบัติงานแก่ผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

นางจิรनुช พันสุภาวดี
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สารบัญ

คำนำ

๑. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
๒. งานรับโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
ที่มีใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. การคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี
ประสบการณ์ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา
๔. งานประเมินผลงานของบุคคลเพื่อเลื่อนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ขึ้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

หน้า

- ๑ - ๔
๕ - ๖
๗ - ๙
๑๐ - ๑๒



คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๑. ชื่องาน การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ถูกต้อง สอดคล้องความต้องการของหน่วยงาน และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ขอบเขตของงาน

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในหน่วยงานการศึกษาอื่น ภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือต่างเขตพื้นที่การศึกษา โดยการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคล ต้องได้รับอนุมัติจาก กศจ. ของผู้ประสงค์ขอย้ายและรับย้าย และให้คณะกรรมการสถานศึกษาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของ กศจ. และเมื่อ กศจ. พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

๔. คำจำกัดความ

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา) ให้ไปดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น โดยยังคงสังกัดส่วนราชการเดิม

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในหน่วยงานการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ)

๕.๑ ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง และแจ้งการส่งคำร้องขอย้ายประจำปี (๑ - ๑๕ กรกฎาคม โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

๕.๒ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายต่อผู้บังคับบัญชาตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐาน และสถานศึกษานำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นการย้าย แล้วรวบรวมส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

๕.๓.๑ การขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือขอย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓.๑.๑ รวบรวมคำร้องขอย้ายของผู้ย้ายที่ส่งมาตามกำหนด

๕.๓.๑.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ย้าย

๕.๓.๑.๓ จัดทำข้อมูลของผู้ย้ายส่งไปสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไป เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย

๕.๓.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ฯ ตามองค์ประกอบการย้าย เพื่อพิจารณานำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓.๑.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นชอบอนุมัติการย้าย

๕.๓.๑.๖ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง

๕.๓.๑.๗ แต่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๑.๘ สถานศึกษาแจ้งผู้ได้รับการพิจารณาย้ายมอบหมายงานในหน้าที่ และส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับแต่งตั้งฯ ต่อไป

๕.๓.๒ การขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓.๒.๑ รวบรวมคำร้องขอย้ายของผู้ย้ายที่ส่งมาตามกำหนด

๕.๓.๒.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ย้าย พร้อมจัดทำบันทึกข้อมูลของผู้ย้าย

๕.๓.๒.๓ เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติส่งคำร้องขอย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางกรณีต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งคำสั่งให้สถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๒. ผู้ได้รับการพิจารณาย้ายมอบหมายงานในหน้าที่

๓. สถานศึกษาส่งตัวผู้ได้รับการพิจารณาย้ายมาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ต้นสังกัด

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ส่งตัวผู้ได้รับการพิจารณาย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย

๕.๔ ข้อสังเกต

๕.๔.๑ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายและ/หรือสถานศึกษาส่งคำร้องไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด และเอกสารประกอบไม่เป็นไปตามองค์ประกอบการย้าย

๕.๔.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาไม่ทันตามกำหนด

๕.๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ส่งคำร้องขอย้ายไปให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณา

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กรกฎาคม ของทุกปี

๗. งบประมาณดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติงาน สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๘. แบบฟอร์มที่ใช้

๘.๑ แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘.๒ แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม)

๙. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๙.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๒๐๖.๔/ว ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีกรรย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

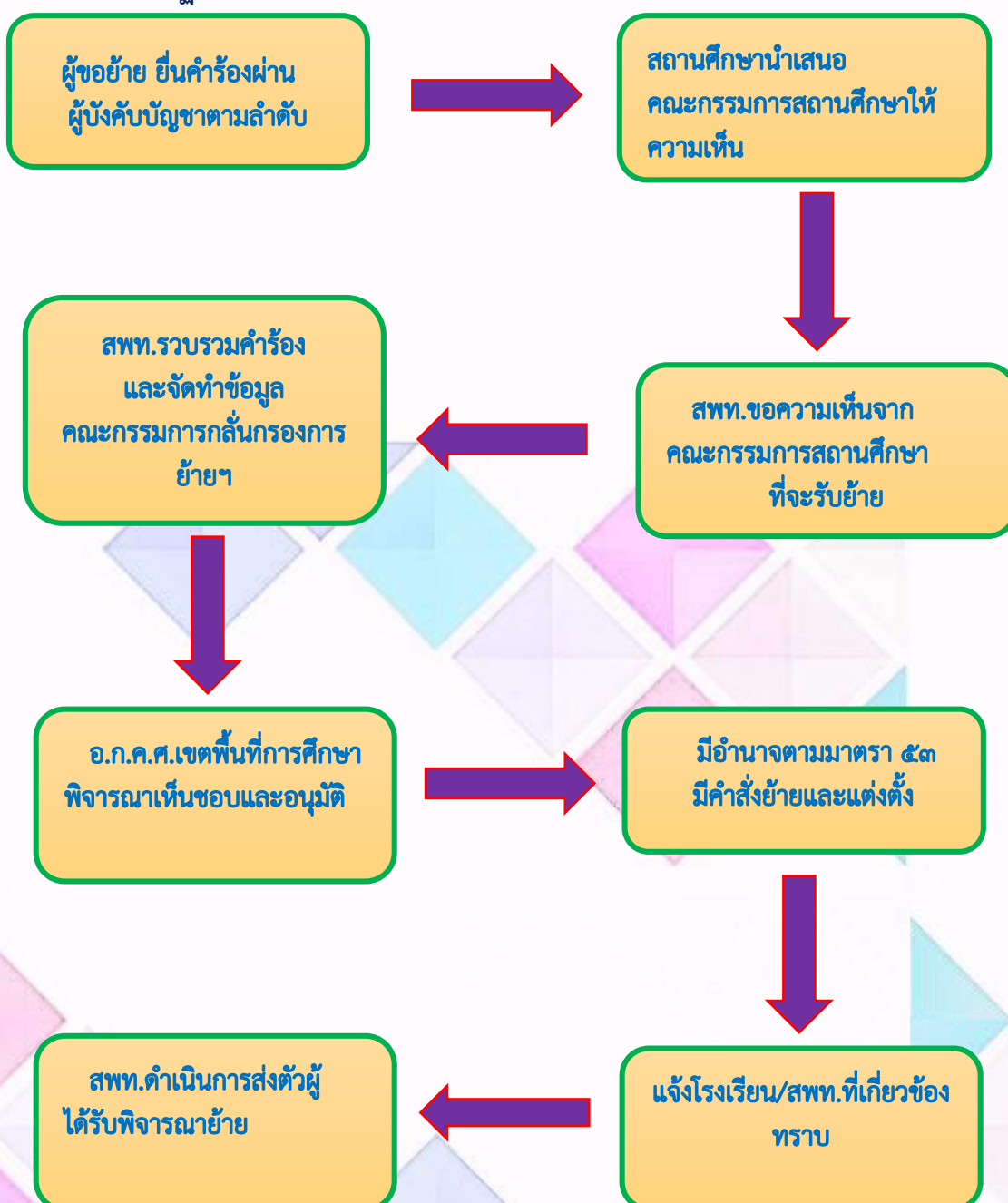
๙.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๑๓๐๕/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การสับเปลี่ยนหรือโอนอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๙.๔ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ สร .๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง การย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลัง

๙.๕ คำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๙.๖ มติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. แผนผังกระบวนการปฏิบัติงาน



13218งานย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



https://drive.google.com/drive/folders/1ye5NisN7Lo2C8JuHUBhURhw1YgtX6Ms?usp=share_link



สำนักงาน
ก.ค.ศ.

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ว 7/2564)

ยกเว้นโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

INFO



การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา มี 3 กรณีดังนี้

1

การย้ายกรณีปกติ

คุณสมบัติของผู้ขอ้าย

- ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบันไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอ้าย โดยผู้ขอ้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

การย้ายสลับเปลี่ยนตัวบุคคล

- ในวันที่ส่งคำร้องขอ้าย ต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า 18 เดือน นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่ยื่นอายุราชการ

คำร้องขอ้าย

- ให้ผู้ประสงค์ขอ้ายยื่นคำร้องขอ้ายประจำปี ในระหว่างวันที่ 1 - 15 กรกฎาคม ไม่เว้นวันหยุดราชการ
- คำร้องขอ้ายประจำปีให้พิจารณาย้ายครั้งแรกให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม ของปีเดียวกัน



การพิจารณาย้าย

- สังกัด สพท. ให้มีคณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย ผอ.สพท. ทุกเขตในจังหวัด และ ศรช. ทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ประเมินศักยภาพ และจัดลำดับ ก่อนเสนอ อคศจ. ตรวจสอบการให้คะแนนและการประเมินศักยภาพ และพิจารณาการเลื่อนการย้าย แล้วจึงเสนอ กศจ. พิจารณาย้ายตามลำดับ
- สังกัดสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ และส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามความเหมาะสม แล้วจึงเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย
- ให้พิจารณาคำร้องขอ้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน
- นำความเห็นของ อคศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย



กำหนดสัดส่วนของ จำนวนตำแหน่งว่าง

การย้ายสังกัด สพฐ.

- ให้ กศจ. พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้าย หรือที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก หรือที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก ในภาพรวมทั้งจังหวัด ตามประเภทสถานศึกษา ให้เท่ากันหรือต่างกัน ได้ไม่เกิน 1 ตำแหน่ง
- ต้องไม่ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะใช้ในการรับย้ายหรือที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง
- กรณีมีตำแหน่งว่างเพียง 1 ตำแหน่ง ให้พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

การย้ายสังกัดส่วนราชการอื่น

ให้เป็นดุลพินิจของ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ในการพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม



ลำดับการพิจารณาย้าย (สังกัด สพท.)

1

ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ที่มีขนาดสถานศึกษาเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งในจังหวัดเดียวกันและต่างจังหวัด พร้อมกันก่อน



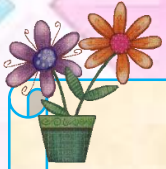
2

เมื่อพิจารณาย้ายขนาดเดียวกันและใกล้เคียงกันแล้วเสร็จ หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณาย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาในประเภทเดียวกันได้ โดยต้องพิจารณาย้ายข้ามขนาด ตามลำดับ เช่น มีตำแหน่งว่างในสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษเหลืออยู่ ให้พิจารณาย้ายคำร้องขอ้ายของผู้ประสงค์ขอ้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขนาดกลางก่อนขนาดเล็กลงตามลำดับ



3

หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้ กศจ. พิจารณาย้ายผู้ประสงค์ขอ้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ต่างประเภทสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันได้



คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการครูและบุคลากรฯ บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ชื่องาน งานรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่ถูกต้อง สนองตอบความต้องการของหน่วยงาน และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จำกัดความ

-

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องขอโอน ผ่านผู้บังคับบัญชาจนถึงผู้มีอำนาจให้โอนพิจารณาให้ความยินยอมในการให้โอน แล้วส่งคำร้องขอโอนไปหน่วยงานปลายทาง

๒. หน่วยงานที่ประสงค์จะรับโอนพิจารณาเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติรับโอนในตำแหน่งที่ว่าง

๓. ลำภู ออกคำสั่งรับโอน

๔. หน่วยงานที่รับโอนส่งคำสั่งรับโอน ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเดิมเพื่อสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ทางสังกัดเดิมและมอบหมายในหน้าที่การงาน

๕. หน่วยงานต้นสังกัดเดิมส่งตัวพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปยังหน่วยงานที่รับโอน

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ

๗. งบประมาณดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติงาน สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๘. แบบฟอร์มที่ใช้

เป็นไปตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๙. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

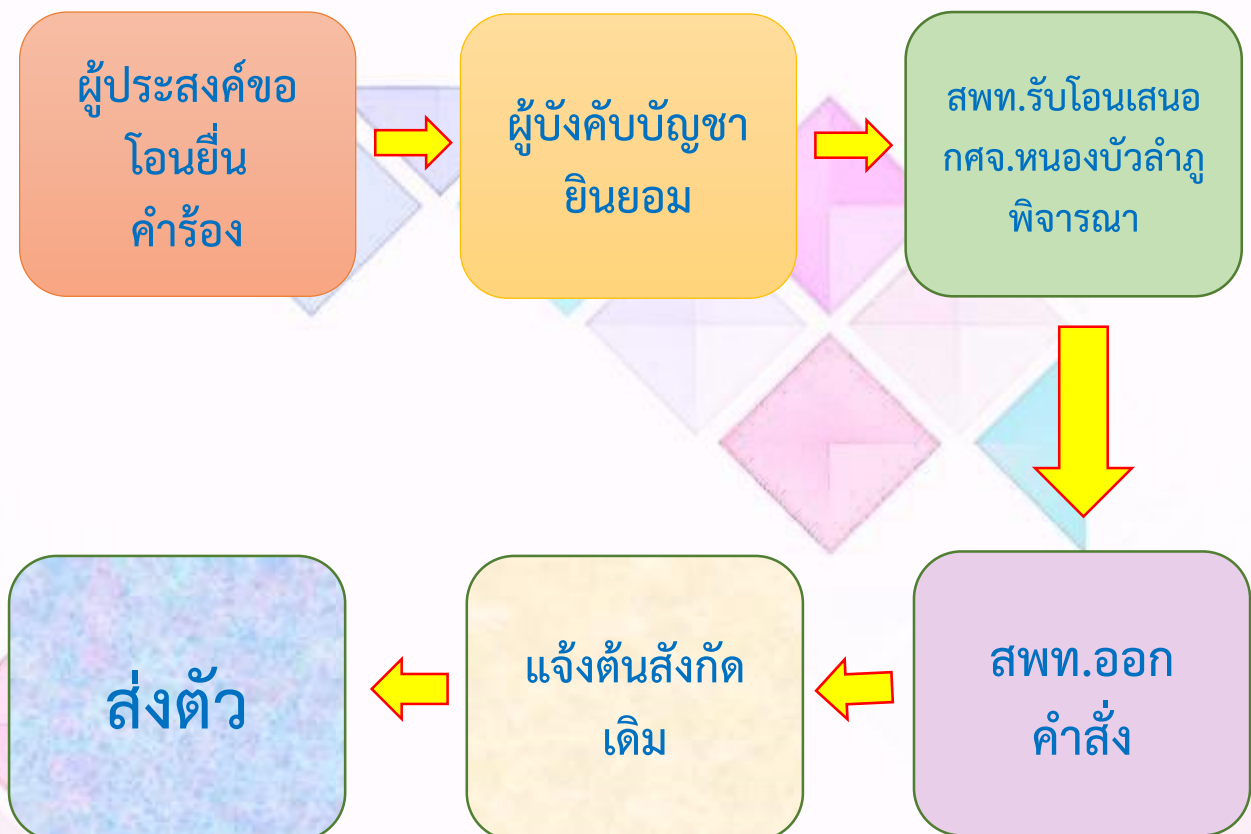
๙.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๘

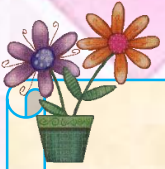
๙.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๙.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๙.๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. FLOW CHART การปฏิบัติงาน





การคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)ให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา



๑. ชื่อกระบวนงาน การคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือน ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการพิจารณาคัดเลือกทั้งตำแหน่งว่างและมีเม็ดเงิน

๔. คำจำกัดความ

-

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาดังนี้

๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาคัดเลือกบุคคล และการประเมินบุคคล

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก

๕.๒ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

๕.๓ ตรวจสอบข้อมูลอัตราว่างและกำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร

๕.๔ ประกาศรับสมัคร

๕.๕ รับสมัคร

๕.๖ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร

๕.๗ ประกาศรายชื่อผู้สมัคร

๕.๘ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

๕.๙ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกพร้อมชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สัดส่วนผลงานและกำหนดหักท้วงภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันประกาศ

๕.๑๐ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณานิยามมติแต่งตั้งข้าราชการผู้ได้รับการคัดเลือก

๕.๑๑ แต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง

๑) การแต่งตั้ง (ย้าย) ผู้ได้รับการคัดเลือกระดับเดียวกัน ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๒) การแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งแต่งตั้งการในตำแหน่งเพื่อส่งผลงานเข้าสู่ตำแหน่ง และหากผ่านการประเมินผลงานแล้วจึงจะมีคำสั่งแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ

๗. งบประมาณดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติงาน สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๘. แบบฟอร์มที่ใช้

เป็นไปตามแบบที่ สพฐ./ ก.ค.ศ. กำหนด

๙. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

๙.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๙.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๙.๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๖๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๙.๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๙.๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๐. FLOW CHART การปฏิบัติงาน





**งานประเมินผลงานของบุคคลเพื่อเลื่อนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ขึ้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง
ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ กรณีการคัดเลือกบุคคล
เพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง**

๑. ชื่อกระบวนงาน งานประเมินผลงานของบุคคลเพื่อเลื่อนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ขึ้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษกรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.กรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ถูกต้อง สนองตอบความต้องการของหน่วยงานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ถูกต้อง

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ กรณีคัดเลือกกรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

๔. คำจำกัดความ

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ (กลุ่มบริหารงานบุคคล) จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนนเกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล ตามที่ส่วนราชการกำหนดให้ทราบโดยทั่วกัน

๕.๒ สํารวจข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกือกละกับสายงานที่จะแต่งตั้งให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งแล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณา ซึ่งต้องดำเนินการก่อนผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจะดำเนินการประเมินบุคคล ตามองค์ประกอบ และตัวชี้วัด ตามที่ส่วนราชการกำหนด

๕.๓ แจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามส่วนราชการกำหนดได้แก่ ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงผลงาน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และอื่น ๆ

๕.๔ รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและผู้บังคับบัญชาชั้นต้นดำเนินการประเมินบุคคล ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลตามส่วนราชการกำหนด พร้อมทั้งเหตุผลประกอบ

๕.๕ รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคล พร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี

๕.๖ จัดให้มีการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลตำแหน่งละหนึ่งคนโดยประกาศอย่างเปิดเผย ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อและเค้าโครงผลงาน รวมทั้งข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมินสัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

๕.๗ แจ้งให้ผู้ผ่านการประเมินทราบ และส่งผลงานให้หน่วยงานการศึกษาต้นสังกัด ตามจำนวนเงื่อนไขของผลงานตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีงบประมาณ

๗. งบประมาณดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติงาน สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๘. แบบฟอร์มที่ใช้

รูปเล่มองค์ประกอบตัวชี้วัด ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๗๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๙. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา

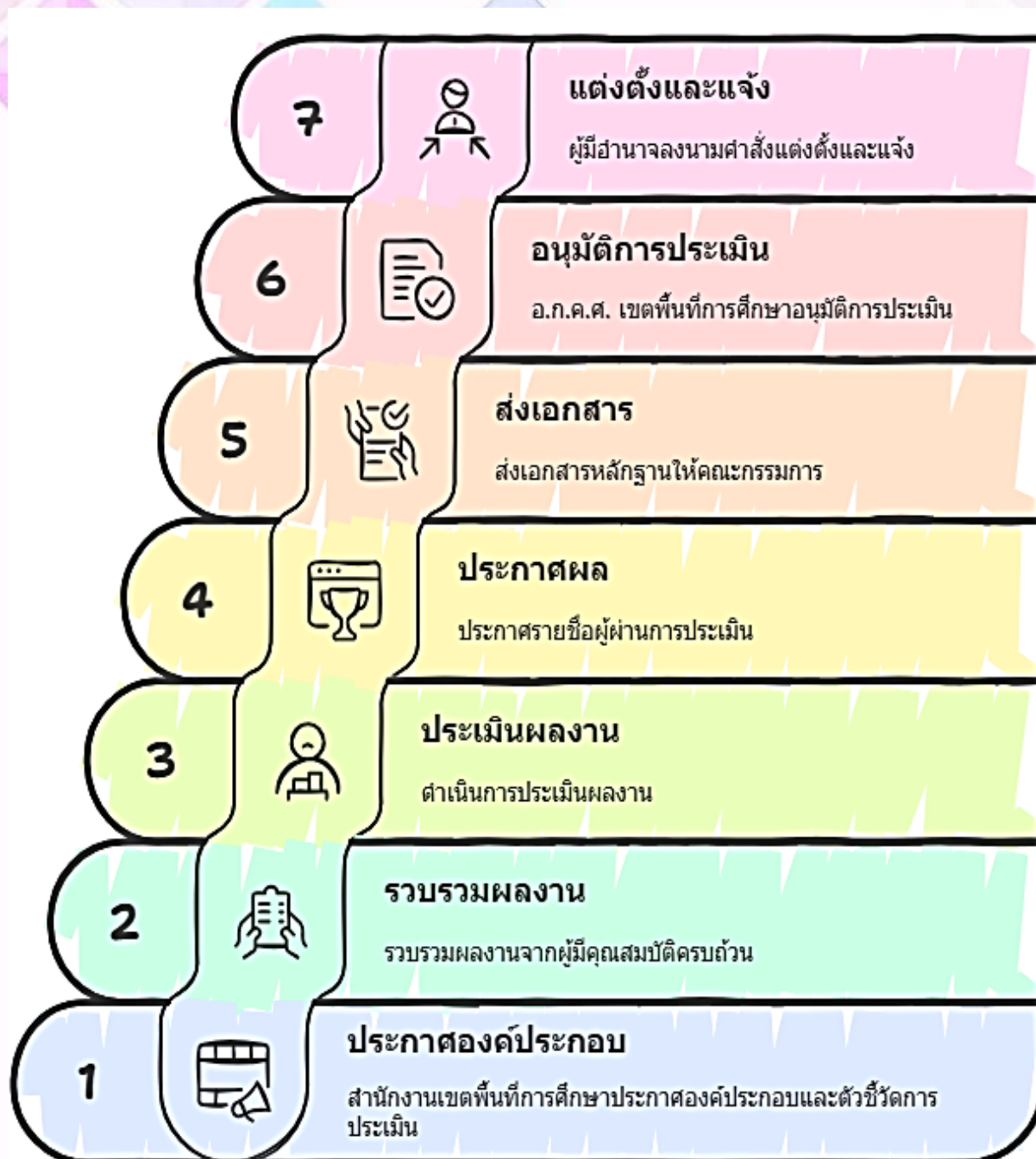
๙.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง มาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติและผลงานของบุคคลในการขอรับการประเมินบุคคล

๙.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๒๑๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการและตำแหน่งประเภททั่วไป

๙.๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๔๗๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๙.๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑๐. แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานประเมินผลงานของบุคคล





กลุ่มบริหารงานบุคคล



กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานขั้นพื้นฐาน