



คู่มือการปฏิบัติงาน

นายไชยวัฒน์ โพล่งกา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 1

คู่มือการปฏิบัติงาน



ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ อ 26 กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑. งานการบรรจุบุคคลกลับเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
๒. งานย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
๓. งานการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และการบรรจุและแต่งตั้งหรือเลื่อนผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
๔. งานการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย
๕. การจัดทำข้อมูล P-OBEC และข้อมูลพื้นฐานบุคลากรในระบบ HRMS ในส่วนงานที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน
๖. จัดทำ ดูแล พัฒนาเว็บไซต์กลุ่มบริหารงานบุคคล

๗. จัดทำ คู่มือ พัฒนาเว็บไซต์โปรแกรมคำนวณเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร
๘. ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวจิรนุช เสมาเพชร กรณีอนุญาตให้ลาหรือไปราชการหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คำนำ

คู่มือเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานเรื่องการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง โดยการอ้างอิงการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกประการ

ทั้งนี้ คู่มือการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู กรณีปกติ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เล่มนี้ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับ เจ้าหน้าที่และผู้มีเกี่ยวข้องที่จะนำไปเป็นแนวทาง เป็นแบบอย่างในการดำเนินงาน และการพัฒนางานให้มีคุณภาพประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

นายไชยวัฒน์ โพล้งกา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. วัตถุประสงค์	๓
๓. ขอบเขตภาระงาน	๓
๔. ขั้นตอนการดำเนินการ	๙
๕. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๓
๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ	๑๔
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๑๔
๘. สรุปผล	๑๕
๙. แผนผังการปฏิบัติงาน	๑๖
๑๐. ภาคผนวก	๑๘
- ระเบียบหลักเกณฑ์ กฎหมาย	

๑. ชื่อผลงาน คู่มือการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓,๕๗,๕๙ และมาตรา ๑๓๓ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการ ขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยคณะกรรมการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อถือปฏิบัติและ เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบและบริบทการบริหารงานบุคคลไปจากเดิม สำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ก.ค.ศ.) ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การบริหารงานบุคคล รวมไปถึงหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อให้ การบริหารงานบุคคล และการย้าย สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองบัวลำภู เขต ๑ มีการปฏิบัติงานที่เป็นขั้นเป็นตอนและมีกระบวนการดำเนินงานที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จและบรรลุ ดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ และข้อกฎหมาย ที่กำหนดจึงได้จัดทำคู่มือการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เล่มนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางและเป็นคู่มือในการดำเนินงานเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้ที่สนใจทั่วไป
๒. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้ที่สนใจทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจ แนวปฏิบัติ ขั้นตอน หลักเกณฑ์วิธีการและ ระเบียบข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการย้ายข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ และผู้สนใจทั่วไป สามารถปฏิบัติและดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อกฎหมายที่กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

๓. ขอบเขตของภาระงาน

การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ต้องอาศัยกฎหมายระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- ๑.พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตามกฎหมายว่าด้วยสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ยื่นอำนาจถูกเปลี่ยนตำแหน่งหรือย้ายตามวรรคหนึ่ง ได้มาตรา ๕๙ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไปดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาอื่น ภายในเขตพื้นที่การศึกษาหรือต่างเขตพื้นที่การศึกษาต้องได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติแล้วให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการผู้ยื่นต่อไป หลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดมาตรา ๑๓๓ ในระหวางที่ยังมีใตตราพระราชกฤษฎีกา หรือ ก.ค.ศ. ยังมีใต้ออกกฎ ขอบังคับ ระเบียบ หรือจัดทำมาตรฐานตำแหน่ง วิทยฐานะ หรือกำหนดกรณีใดเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ให้นำพระราชกฤษฎีกา กฎ ก.พ. กฎ ก.ค. มติ ก.พ. มติ ก.ค.มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือกรณี ก.ค. หรือ ก.พ. กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้บังคับอยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลมในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีการดำเนินการในเรื่องใดตามพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้เป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ. ถ้ายังมีใต้ออกกฎ ก.ค.ศ. ในเรื่องนั้นและไม่อาจนำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับได้ให้ ก.ค.ศ. ชั่วคราว ซึ่งทำหน้าที่ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดการในเรื่องนั้นเพื่อใช้บังคับเป็นการชั่วคราวได้

๒. คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ข้อ ๘ ให้ กศจ. มีอำนาจหน้าที่ในเขตจังหวัด ดังต่อไปนี้ (๑) อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาข้อ ๑๓ การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดหรือกรุงเทพมหานครตามมาตรา ๕๓(๓) หรือ(๔) แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ให้ศึกษาธิการจังหวัดโดยความเห็นชอบของ กศจ.เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๓. ประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคเรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคข้อ ๖ การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ตาม ข้อ ๑๓ ของคำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงการย้าย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ก่อนที่จะเสนอ กศจ.พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (๑) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง และการย้าย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อใช้ประกอบการบรรจุ แต่งตั้ง และการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท ทุกตำแหน่ง

๔. การจัดทำข้อมูลในราชการ(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕) ก.ค.ศ. ได้กำหนดแผนปฏิบัติการจัดทำข้อมูลในส่วนราชการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นนั้นก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

ทั้งนี้หากเป็นตำแหน่งที่เกิดก่อนพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศใช้ให้ขออนุมัติ ก.ค.ศ. เป็นรายกรณีไป

๕. ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับทุกตำแหน่ง ต่อมาได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมมากขึ้น และสามารถพัฒนางานในสถานศึกษาจนเกิดผลปรากฏที่ชัดเจน แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีการเปลี่ยนแปลงบริบทการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเนื่องมาจากการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ นั้น สำนักงาน ก.ค.ศ. ขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติว่า การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ สำหรับเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ให้ใช้สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดอื่น และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติและเนื่องจากในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงบริบทการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

โดยที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๕ กำหนดว่า “ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้โอนอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปเป็นอำนาจของ กศจ. ของจังหวัดนั้น ๆ ตามคำสั่งนี้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ก.ค.ศ. จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังต่อไปนี้

๑. การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่นซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครองหรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติได้แก่การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษได้แก่การย้ายตามคำร้องขอย้ายเนื่องจากติดตามคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรงถูกคุกคามต่อชีวิตเพื่อดูแลบิดามารดา คู่สมรสหรือบุตรซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการได้แก่การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายการย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือนนับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครองในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือนนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ปีละครั้งในเดือนมกราคม ของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยให้พิจารณาย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งได้

๖. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องย้ายเสมอไป

๗. การพิจารณาย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ ออกศจ. เป็นผู้พิจารณากลับรองการย้าย สำหรับนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แต่งตั้งคณะกรรมการกลับรองการย้ายประกอบด้วย ผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คนเป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร่อยแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. ออกศจ. หรือคณะกรรมการกลับรองการย้าย แล้วแต่กรณีพิจารณาการย้าย จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๙ โดย ยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ ออกศจ. และคณะกรรมการสถานศึกษาให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการย้ายของ กศจ. ให้พิจารณาการย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการย้ายตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- (๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์หรือวิชาเอกตามความจำเป็นของสถานศึกษา
- (๒) ลำดับของสถานศึกษาที่ผู้ขอย้าย มีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน
- (๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน
- (๕) เหตุผลการย้าย
- (๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ
- (๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบาย องค์ประกอบ

การประเมินรายละเอียดตัวชี้วัดแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนนและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมเพื่อให้ กศจ. ออกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายแล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่าง ชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษต้องมีหลักฐานของทางราชการหรือทางการแพทย์แผน ปัจจุบันแล้วแต่กรณีตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปีเมื่อคำร้องได้รับการ พิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษาให้คำนึงความ เหมาะสมประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วยโดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่าหากให้ผู้นั้น ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไปจะเป็นปัญหาอุปสรรคและให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษากรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้อง ได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาย้ายข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถหรือวิชาเอกตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งใน สถานศึกษาดังกล่าวได้โดยนำเสนอออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อกศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษากรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดและเป็นตำแหน่งที่มีคนครองให้ เสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอออกศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดโอน ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาประกอบการพิจารณาทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาที่จะพิจารณานำเสนอออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองก่อนเสนอออกศจ. พิจารณาให้ความ เห็นชอบโดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

๑๒. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตราว่างงานการสอนไม่เกินเกณฑ์ อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ ออกศจ. พิจารณากลั่นกรองก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๓. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย ส่งคำร้องขอย้ายไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้ว เสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ ในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำ ร้องขอย้าย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๕. ให้ ออกศจ. พิจารณากลั่นกรองจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรร มาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๑๖. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายใน จังหวัดเดียวกันให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่นให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๑๗. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ อศจ. ให้หมายถึง คณะกรรมการกั่นกรองการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วย

๑๘. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

๑๙. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๔. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๑. ขั้นตอนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา กรณี ดำรงตำแหน่งครูต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ กศจ. เดียวกัน

๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำรวจตำแหน่งว่าง ข้อมูลอัตรากำลังและความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งประชาสัมพันธ์ ข้อมูลอัตรากำลัง ตำแหน่งว่าง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบโดยทั่วกัน

๑.๓ ให้ข้าราชการครู ที่ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมแนบเอกสารประกอบการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัด ตามที่กำหนดเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

๑.๔ ให้ข้าราชการครู ที่ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมแนบเอกสารประกอบการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัดเสนอผ่านผู้บริหารสถานศึกษาลงนาม

๑.๕ สถานศึกษานำเสนอข้อมูลการย้ายต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็น

๑.๖ สถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง รวบรวมจัดส่งคำร้องขอย้ายมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวบรวมคำร้องขอย้าย ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้องขอย้ายตามหลักเกณฑ์ที่ สพฐ.และ กคศ. กำหนด

๑.๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูล ประเมินคะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดการย้าย ของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย

๑.๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากั่นกรองการย้ายของข้าราชการครู ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อศจ. และ กศจ. พิจารณา

๑.๑๐ อศจ. ประชุมพิจารณากั่นกรองให้ความเห็นชอบการย้ายข้าราชการครูเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๑.๑๑ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดประชุมพิจารณาอนุมัติการย้ายข้าราชการครู

๑.๑๒ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ลงนามคำสั่งย้าย (ศึกษาธิการจังหวัด)

๑.๑๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งคำสั่งย้ายมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่งไปยังโรงเรียนต้นทางและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ของผู้ได้รับการพิจารณาย้าย

๑.๑๕ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางแจ้งคำสั่งให้ข้าราชการครูในสังกัดที่ได้รับการพิจารณาย้ายทราบให้มอบหมายงานและส่งตัวไปโรงเรียนใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

๑.๑๖ สถานศึกษาปลายทางที่รับย้ายเมื่อข้าราชการครูไปรายงานตัวแล้วให้รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

๒. ขั้นตอนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา กรณีย้ายมาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา และต่าง กศจ.

๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำรวจตำแหน่งว่าง ข้อมูลอัตรากำลังและความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

๒.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งประชาสัมพันธ์ ข้อมูลอัตรากำลัง ตำแหน่งว่าง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบโดยทั่วกัน

๒.๓ ให้ข้าราชการครู ที่ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งว่าง ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมแนบเอกสารประกอบการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัด ตามที่กำหนด เสนอผ่านผู้บริหารสถานศึกษาลงนาม

๒.๔ สถานศึกษานำเสนอข้อมูลการย้ายต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็น

๒.๕ สถานศึกษารวบรวมจัดส่งคำร้องขอย้ายมายัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง

๒.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางรวบรวมคำร้องขอย้ายของข้าราชการครู จัดส่ง ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง รวบรวมคำร้องขอย้าย ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำร้องขอย้ายตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กศจ. กำหนด

๒.๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูล ประเมินคะแนนตามรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัดการย้ายของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒.๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองย้าย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ ออกศจ. และกศจ.พิจารณาต่อไป

๒.๑๐ ออกศจ.ประชุมพิจารณากลับกรองให้ความเห็นชอบเสนอ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๒.๑๑. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดประชุมพิจารณาและอนุมัติการย้าย

๒.๑๒ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ลงนามคำสั่งย้าย (ศึกษาธิการจังหวัด)

๒.๑๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งคำสั่งย้ายมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ของผู้ได้รับการพิจารณาย้าย

๒.๑๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางแจ้งคำสั่งให้โรงเรียนที่ข้าราชการครูในสังกัดได้รับการพิจารณารับย้าย

๒.๑๖ สถานศึกษาแจ้งคำสั่งให้ข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้ายทราบให้มอบหมายงานและส่งตัวไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

๒.๑๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ส่งตัวข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

๒.๑๘ ข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้ายรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปลายทาง

๒.๑๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งตัวข้าราชการครูไปยังสถานศึกษาที่รับย้าย

๒.๒๐ สถานศึกษาที่รับย้ายเมื่อข้าราชการครูไปรายงานตัวแล้วให้รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาทราบ

๓. การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้ายเนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรง
ถูกคุกคามต่อชีวิตเพื่อดูแลบิดามารดา คู่สมรส หรือบุตรซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๓.๑ ย้ายกรณีพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีย้ายภายใน
เขตพื้นที่การศึกษา และกรณีดำรงตำแหน่งครูต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ กศจ. เดียวกัน

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ที่ประสงค์ขอย้ายกรณีพิเศษ
ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ ตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมแบบรายละเอียดเอกสารหลักฐาน
ประกอบการพิจารณา เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามในคำร้องขอย้าย

๒. สถานศึกษา จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ พร้อมเอกสารหลักฐานและ
รายละเอียดประกอบการพิจารณาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำและตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของผู้ขอย้าย
เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองตรวจสอบ
ข้อมูลรายละเอียดการย้ายกรณีพิเศษ ก่อนเสนอความเห็นไปยัง อศจ. และ กศจ. เพื่อพิจารณาต่อไป

๕. อศจ. ประชุมพิจารณากลั่นกรองการย้ายให้ความเห็นชอบก่อนเสนอ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๖. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาอนุมัติย้ายกรณีพิเศษ

๗. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ลงนามคำสั่งย้ายกรณีพิเศษ (ศึกษาธิการจังหวัด)
ตามมติของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๘. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งคำสั่งย้ายกรณีพิเศษมายังสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา

๙. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่งไปยังโรงเรียนต้นทางและสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาต้นทาง ของผู้ได้รับการพิจารณาย้ายกรณีพิเศษ

๑๐. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางแจ้งคำสั่งให้ข้าราชการครูใน
สังกัดที่ได้รับการพิจารณาย้ายกรณีพิเศษทราบให้มอบหมายงานและส่งตัวไปโรงเรียนใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่
วันรับทราบคำสั่ง

๑๑. สถานศึกษาปลายทางที่รับย้ายกรณีพิเศษเมื่อข้าราชการครูไปรายงานตัวแล้วให้
รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

๓.๒ ย้ายกรณีพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีย้ายภายใน
เขตพื้นที่การศึกษา และกรณีดำรงตำแหน่งครูต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และต่าง กศจ.

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ที่ประสงค์ขอย้ายกรณีพิเศษ
ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ ตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมแบบรายละเอียดเอกสารหลักฐาน
ประกอบการพิจารณา เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามในคำร้องขอย้าย

๒. สถานศึกษา จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ พร้อมเอกสารหลักฐานและรายละเอียดประกอบการพิจารณาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง จัดส่งรายละเอียดแบบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษไปยัง อศจ. และ กศจ. เพื่อให้ความเห็นชอบ และอนุญาตให้ส่งคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

๔. หาก กศจ. พิจารณาไม่อนุญาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง แจ้งสถานศึกษาและเจ้าตัวทราบ

๕. หาก กศจ. พิจารณาอนุญาต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง จัดส่งรายละเอียดแบบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ พร้อมมติที่ประชุม กศจ. จัดส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง จัดทำและตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของผู้ขอย้าย เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาลี้กรอง ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการย้ายกรณีพิเศษ ก่อนเสนอความเห็นไปยัง อศจ. และ กศจ. เพื่อพิจารณาต่อไป

๘. อศจ. ประชุมพิจารณาลี้กรองการย้ายให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๙. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาอนุมัติย้ายกรณีพิเศษ

๑๐. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ลงนามคำสั่งย้ายกรณีพิเศษ (ศึกษาธิการจังหวัด) ตามมติของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๑๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งคำสั่งย้ายกรณีพิเศษมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางแจ้งคำสั่งย้ายกรณีพิเศษไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ของผู้ได้รับการพิจารณาย้าย

๑๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางแจ้งคำสั่งย้ายกรณีพิเศษให้โรงเรียนที่ข้าราชการครูในสังกัดได้รับการพิจารณาย้าย

๑๔. สถานศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายกรณีพิเศษให้ข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้าย ทราบให้มอบหมายงานและส่งตัวไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

๑๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ส่งตัวข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้ายกรณีพิเศษไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

๑๖. ข้าราชการครูที่ได้รับการพิจารณาย้ายกรณีพิเศษรายงานตัวที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง

๑๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางส่งตัวข้าราชการครูไปยังสถานศึกษาที่รับย้ายกรณีพิเศษ

๑๘. สถานศึกษาปลายทางที่รับย้ายกรณีพิเศษเมื่อข้าราชการครูไปรายงานตัวแล้วให้รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

๔. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาความเหมาะสมอาจแจ้งให้ข้าราชการครูเขียนคำร้องของย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการหรือไม่ก็ได้

๔.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำข้อมูลการย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ของข้าราชการครู ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาลี้ภัยตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการก่อนเสนอความเห็นไปยัง อศจ. และ กศจ. เพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔. อศจ.ประชุมพิจารณาลี้ภัยการย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๔.๕. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาอนุมัติย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๔.๖ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ลงนามคำสั่งย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ(ศึกษาธิการจังหวัด) ตามมติของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๔.๗ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งคำสั่งย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการไปยังโรงเรียนต้นทาง ของผู้ได้รับการพิจารณาย้าย

๔.๙ สถานศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการให้ข้าราชการครูในสังกัดที่ได้รับการพิจารณาย้ายทราบและให้มอบหมายงานพร้อมส่งตัวไปโรงเรียนใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

๔.๑๐ สถานศึกษาที่รับย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ เมื่อข้าราชการครูไปรายงานตัวแล้วให้รายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

๕. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

- หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑)

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

-ประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค

-การจัดลำดับอาวุโสในราชการ(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕)

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว๕๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องประกาศ กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่องประกาศ กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

-รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๓

-แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๑. การย้ายกรณีปกติ ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ปีที่ขอย้าย

ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๘ – ๒๘ มกราคม ปีที่ขอย้าย

การพิจารณาย้าย รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๑๕ มีนาคม ปีที่ขอย้าย

ออกคำสั่งย้าย ภายในเดือน มีนาคม ของปีที่ย้าย

การพิจารณาย้าย รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน – ๑๕ ตุลาคม ปีที่ขอย้าย

ออกคำสั่งย้าย ภายในเดือน ตุลาคม ของปีที่ขอย้าย

๒. การย้ายกรณีพิเศษ

ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี (ตั้งแต่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ของปีที่ขอย้าย)

การพิจารณาย้าย พิจารณาตลอดปี เมื่อพิจารณาแล้วผลเป็นประการใดถือเป็นอันยุติ

๓. การย้ายเพื่อประโยชน์และความเหมาะสมของทางราชการ

ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี (ตั้งแต่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ของปีที่ขอย้าย)

การพิจารณาย้าย พิจารณาตลอดปี เมื่อพิจารณาแล้วผลเป็นประการใดถือเป็นอันยุติ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้ที่สนใจทั่วไป มีแนวทาง และเป็นคู่มือในการดำเนินงานเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้ที่สนใจทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจ แนวปฏิบัติ ขั้นตอน หลักเกณฑ์วิธีการและ ระเบียบข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ และผู้สนใจทั่วไปสามารถ ปฏิบัติและดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อกฎหมายที่กำหนด ได้อย่างถูกต้อง เรียบร้อย มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๘. สรุปผล

การขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาอื่น ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑. การย้าย คือ การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ไปดำรงตำแหน่งเดิม ในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจจะเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง หรือย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ซึ่งการย้ายมี ๓ กรณีคือ

- ๑) การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องของผู้ขอย้าย
- ๒) การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้ายเนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วย ร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิตเพื่อดูแลบิดามารดา คู่สมรส หรือบุตรซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ และ
- ๓) การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติมีดังนี้

๑) ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งครู ในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

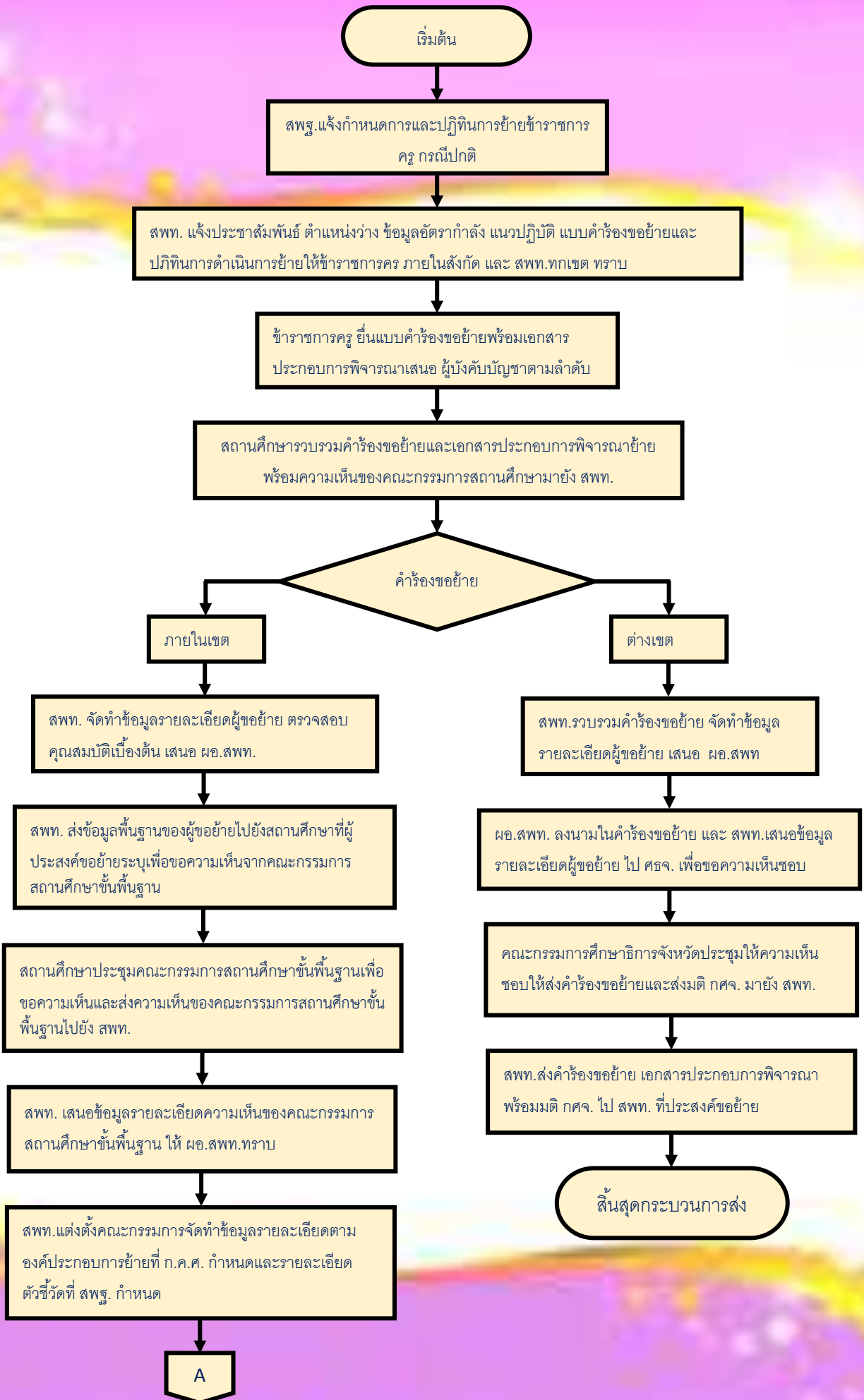
๒) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓) การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

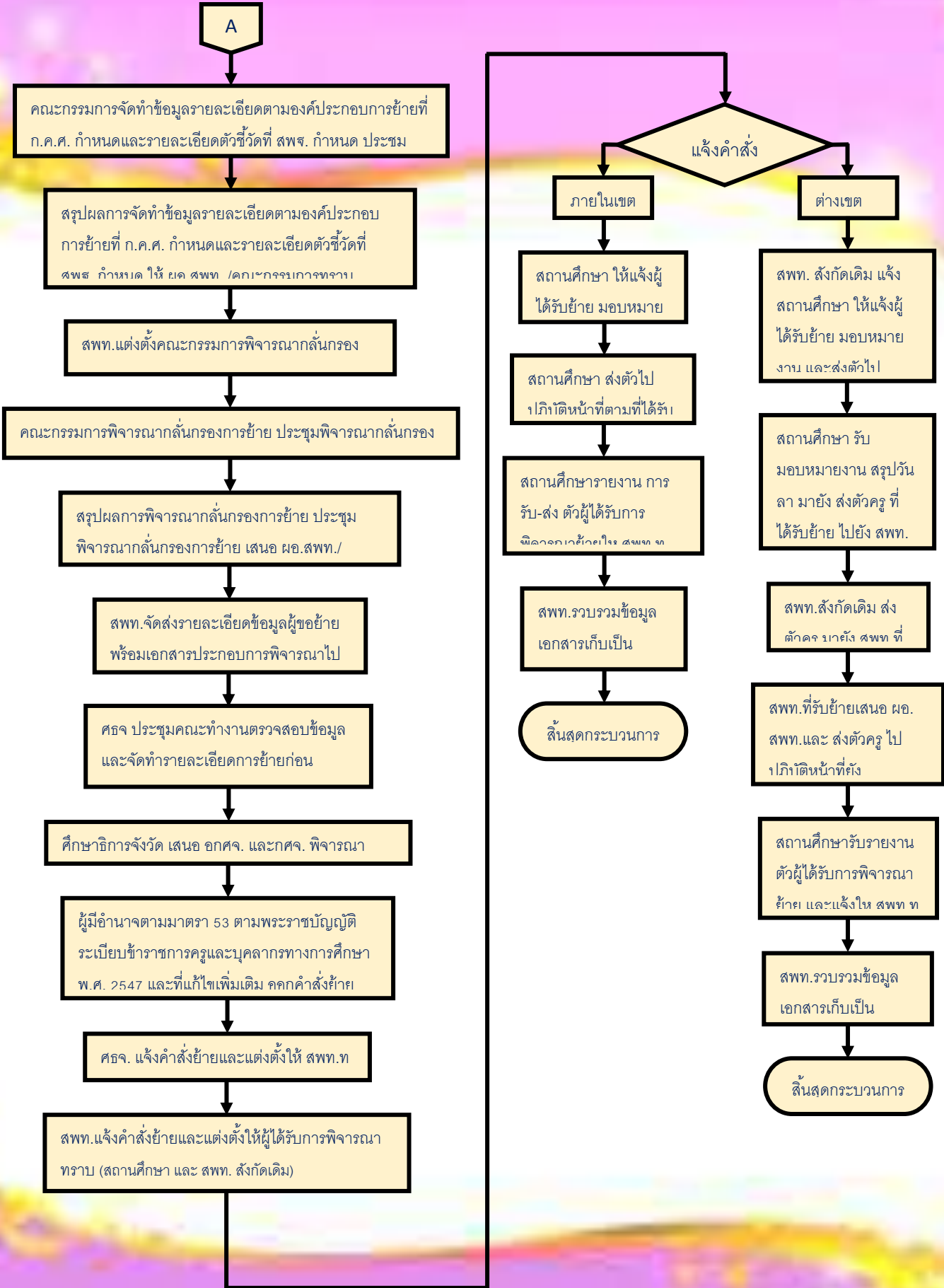
๓. การยื่นคำร้องขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สพฐ. กำหนด โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวสำหรับคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ ให้ยื่นคำร้องได้ตลอดปี

๔. คำร้องขอย้ายใช้พิจารณาได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยจะพิจารณาให้ย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์-๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน -๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่า ๑ ครั้งก็ได้และคำร้องขอย้ายของผู้ยื่นคำร้องไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป

๕. การพิจารณาการย้ายเป็นอำนาจหน้าที่ของ กศจ.ที่ต้องพิจารณาจากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนดโดยนำความเห็นของ อศจ. และคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณา และให้พิจารณาย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาในภาพรวมของจังหวัด ทั้งนี้โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ



การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กรณีปกติ (ต่อ)



ภาคผนวก ก
ระเบียบและกฎหมาย