



ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1

1

ยื่นคำร้องเรียน ร้องทุกข์ (ผ่านช่องทางต่างๆ)
เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี/ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 1
รับเรื่อง (1 วัน)

ช่องทางการยื่นคำร้อง

1. ด้วยตนเอง ที่ สพป.หนองบัวลำภู เขต 1
2. ทางไปรษณีย์: ถึง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 1
113/4 ม.2 ต.ลำภู อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู 39000
3. ทางโทรศัพท์: 042313022
4. โทรสาร: 042311660
5. เว็บไซต์: www.nb1.go.th
6. E-mail: nb1dlict@gmail.com

2

เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี เสนอผู้บังคับบัญชาและตรวจสอบ
เบื้องต้น กรณีเป็นเรื่องภายในหน่วยงานเสนอผู้บังคับบัญชา
พิจารณาหาไม่ชี้ส่งต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ (3 วัน)

3

เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง/
ผอ.สพป.นภ. เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง (7 วัน)

4

ผู้บังคับบัญชาพิจารณา (ผอ.สพป.นภ. เขต 1 และคณะกรรมการ)
กรณีไม่มีมูล: ยุติเรื่อง
กรณีมีมูล: เสนอผู้มีอำนาจตามกฎหมายพิจารณาดำเนินการทางวินัย

5

เจ้าหน้าที่กลุ่มกฎหมายและคดี แจ้งผู้ร้องเรียนทราบผลความ
คืบหน้า ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันรับเรื่อง